

2026년 제1차 육아휴직 대체인력(기간제 근로자) 채용 공고



한국식품연구원은 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관으로서 국가 산업발전과 국민의 건강한 삶의 질 향상에 기여할 창의적이고 도전적인 인재를 모집합니다.

1. 모집분야 및 인원

구분	모집분야	전공 분야	학력	근무기간	인원	비고
위촉직원 (육아휴직 대체)	A1. 식품융합	√ 식품공학, 식품미생물학 등 관련 전공	학사 이상	2026.07.01. ~2027.06.30. (1년)	4명	직무 기술서 참조
	A2. 기능성식품	√ 식품생명공학 등 관련 전공			1명	
	A3. 식품분석	√ 식품공학 등 관련 전공			1명	
	B1. 행정지원	√ 무관			4명	
	B2. 행정지원	√ 무관		2026.09.01. ~2027.08.31. (1년)	1명	
합 계					11명	

2. 지원자격

구분	주요 내용
공통	<ul style="list-style-type: none"> 임용일 기준 모집분야 관련 학사 이상 학위 취득자 연구원 「인사규정」 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호에 해당하지 않고 해외여행에 결격사유가 없는 자 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에서 정한 비위면직자 등 취업제한자가 아닌 자 병역의무 대상자의 경우 모집공고 마감일 기준 병역필 또는 면제자로서 병역의무를 기피한 사실이 없는 자 연령 및 국적 제한은 없으나 연구원 정년 61세 기준을 초과한 자는 지원 불가 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경력이 없는 자 임용일 기준 취업상태가 아니면서 국가연구개발사업 참여에 제한이 없는 자
모집분야별 우대사항	<ul style="list-style-type: none"> 분야별 직무기술서 참조

3. 근무조건 및 근무지

구분	주요 내용
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> 고용형태: 기간제 근로자(계약직) * 기간의 정함이 있는 계약직 근로자이며, 정규직 전환과 무관 근무기간: 모집분야별 상이(공고문 1p 참조) * 휴직자의 휴직기간 연장 등 사유가 있는 경우 내부 절차에 따라 근무기간은 변경될 수 있음 근무시간: 주 5일, 40시간 근무 보수수준: 정규직 기능급에 준하여 지급하며, 개인경력 비례하여 산정 * 단, 연구원 내부 기준에 따라 개인경력 비례하여 산정 후 감액할 수 있음 복리후생: 4대 보험, 퇴직금(1년 이상 근무자) 등
근무지	<ul style="list-style-type: none"> 전북특별자치도 완주군 이서면 농생명로 245(전북혁신도시)
임용일	<ul style="list-style-type: none"> 2026.7.1.(수) 예정(A1~A3, B1) 2026.9.1.(화) 예정(B2)

4. 전형일정

구분	전형일시	합격자 발표	비고
공고 및 원서접수	<ul style="list-style-type: none"> 2026.5.18.(월) 13:00 ~ 6.2.(화) 14:00 		<ul style="list-style-type: none"> 채용사이트 접수
1단계 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 서류전형: 2026.6.9.(화) ~ 6.10.(수) 	<ul style="list-style-type: none"> 2026.6.12.(금) 	
2단계 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 발표면접: 2026.6.16.(화) ~ 6.17.(수) 	<ul style="list-style-type: none"> 2026.6.19.(금) 	<ul style="list-style-type: none"> 발표자료 제출기한: 2026.6.15.(월) 17:00 * 마감시간 이후 제출 건은 접수 불가
최종합격	<ul style="list-style-type: none"> 결격사유 조회 등: 2026.6.24.(수)까지 	<ul style="list-style-type: none"> 2026.6.29.(월) 	
	<ul style="list-style-type: none"> 임용 예정일 	<ul style="list-style-type: none"> 2026.7.1.(수) 2026.9.1.(화) 	
※ 상기 일정은 '한국시간' 기준이며, 연구원 사정에 의하여 변경될 수 있음			

5. 전형절차, 배점, 합격기준

구분	심사내용	합격기준(총 배점 100점)
1단계 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 모집분야 전공, 경력 및 경험, 실적, 자기소개서 등 	<ul style="list-style-type: none"> 60점 이상 선발예정 인원 3배수 이내
2단계 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> PPT 종합 발표심사 - 모집분야 적합성 및 향후 업무수행계획 등 	<ul style="list-style-type: none"> 80점 이상 고득점 순

6. 제출서류

[지원서 접수단계] * 개인별 PDF파일 온라인 채용시스템 업로드

구분	주요 내용
공통 필수	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대학 졸업증명서 또는 학위증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 편입자는 편입 전·후 증명서 각 1부 - 석사 이상 학위 취득자는 해당 졸업증명서 또는 학위증명서 각 1부 포함 제출 ▪ 대학 전 성적 증명서(100점 만점 환산점수 기재분) 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 석사 이상 학위 취득자는 해당 성적증명서 각 1부 포함 제출
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 모집분야 우대자격 관련 증빙(모집분야 관련 경력증명서, 자격증 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ 관련 법령 및 채용분야와 상이한 각종 증빙은 불인정 ※ 경력증명 증빙 제출 시 수행업무, 소속부서 등 필수 기재(모집분야 관련성 증명이 어려울 경우 불인정 받을 수 있음) ※ 외국어로 작성된 증빙서류는 본인이 날인한 국문 번역본을 첨부하여야 함 ▪ 취업지원 대상자 증명서 1부 ▪ 장애인(등록) 자격 증빙서류 1부 ▪ 지역인재 증빙서류(졸업증명서) 1부 ▪ (학위논문) 학위논문 표지, 목차, 요약(Abstract) ▪ 모집분야 관련 연구 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 논문 첫 장(논문 제목, 저자명(본인), 학술 지명, Vol, No 확인 가능 페이지) - 지식재산권(특허 등록, 출원증 사본) - 연구 실적 목록 작성 시 아래의 검색 사이트를 활용하여 SCIE 여부를 구분하여 작성 ※ 검색사이트 참조 : https://mjl.clarivate.com/home 등
<p>※ 증빙제출 시 반드시 PDF 파일로 스캔하여 첨부하여야 하며, 해당사항 입력 후 증빙서류를 미제출 또는 사진촬영하여 첨부한 경우는 인정하지 않음</p>	

[2단계 합격 후 제출] * 개인별 원본 제출

구분	주요 내용
공통 필수	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대학 졸업증명서 또는 학위증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 편입자는 편입 전·후 증명서 각 1부 - 석사 이상 학위 취득자는 해당 졸업증명서 또는 학위증명서 각 1부 포함 제출 - (외국 박사학위자에 해당) 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 또는 신고내역 화면 캡처 첨부 ▪ 대학 전 성적 증명서(100점 만점 환산점수 기재분) 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 석사 이상 학위 취득자는 해당 성적증명서 각 1부 포함 제출 ▪ 기본증명서(상세) 1부(주민등록번호 뒷자리 기재) ▪ 주민등록등본 1부(주민등록번호 뒷자리 기재) ▪ 신원진술서 1부(소정양식) ▪ 임용 결격사유 확인서 1부(소정양식) ▪ 반명함판 사진(JPG파일)
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업지원대상자 증명서, 장애인 등록증, 지역인재(졸업증명서) ▪ 해당 분야 경력증명서(수행업무, 소속부서 등 필수 기재) 및 자격증 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 경력증명서를 제출한 경우, 4대 보험 가입확인서 추가 제출(건강보험자격득실확인서 등 제출 경력 전체 기간에 대한 증빙) ▪ 병적증명서 1부

[가산점 및 동점자 처리 기준 관련 안내]

구분	주요 내용				
가산점 관련 사항	<ul style="list-style-type: none"> 아래 열거된 사항 중 어느 하나에 해당하는 자에게 관계법령 및 연구원 지침에 의거 가점을 부여함. 단, 가점이 중복될 경우 본인에게 유리한 것 하나만 가산하며, 응시원서 작성 시 가점부여 대상자 해당 항목을 체크하지 않을 경우, 이후 증빙자료를 제출하더라도 가점 미부여 				
	대상자	직종	적용전형	가점	비고
	취업지원대상자	무관	모든전형	만점의 5% 또는 10%	주석1)
	장애인	무관	모든전형	5점	주석2)
	지역인재	무관	서류전형	3점	주석3)
<p>주석1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따르며, 취업지원대상자 증명서 필수 제출. 3인 이하 모집분야의 경우 가점 미부여(단, 응시자 수가 선발예정인원과 동일하거나 그보다 적은 경우에는 부여)</p> <p>※ 취업지원대상자 증명서 발급 시 제출 기관명은 한국식품연구원으로 기재한 경우에만 인정</p> <p>주석2) 「장애인복지법」 제32조에 따른 등록 장애인. 장애인(등록) 자격 증빙 필수 제출</p> <p>주석3) 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2 및 연구원 내부규정에 따른 최종학력 기준 전북특별자치도 지역 소재 대학교(대학원 제외) 졸업자. 졸업증명서 필수 제출</p>					
동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> 최종전형 단계에서 동점자가 발생할 경우, ① 국가유공자법에 따른 취업지원(보훈)대상자, ② 장애인고용법에 따른 장애인, ③ 직전 전형(필기시험 포함) 점수 합산 고득점자, ④ 모든 전형 점수 합산 고득점자 순으로 합격자 선정 				

7. 기타 유의사항

가. 모집 분야별 중복접수 불가

나. 본 채용은 「평등한 기회, 공정한 과정을 위한 공공기관 블라인드 채용 가이드라인」, 「과학기술정보통신부 소관 연구개발목적기관 채용 기준」을 따름. 한국식품연구원은 과학기술정보통신부 소관 연구기관으로서 모집 분야별 전문성과 직무 적합성을 확인·검증하기 위하여 ① 학위취득기관명 ② 수학기간 ③ 전 직장명(연구수행 기관명 등) ④ 논문의 저자 정보 등과 같은 정보를 수집 및 활용할 수 있으며 전형위원회에 제공할 수 있음

다. 블라인드 채용 관련하여 상기 나.에 명시되어 있는 수집 및 활용정보 이외의 사항에 대해서는 원칙적으로 [블라인드 처리 가이드라인]을 숙지하여 서류를 작성하시기 바라며, 미준수 시 불이익을 받을 수 있음

【블라인드 처리 가이드라인】

○ 입사지원서 작성

1. 기본정보/인적사항 작성 시

- 기본정보/인적사항에서 요구하는 정보(이름, 이메일, 연락처, 청년 여부 등)를 모두 작성
- ※ 전형 진행을 위한 기초조사이므로 블라인드 채용 위반에 해당하지 않음

2. 기본정보/인적사항 외(경력사항, 교육, 자격/기타정보, 역량기술서 등) 작성 시

- 편견요소(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별 등)를 유추할 수 있는 내용을 기재할 수 없음
- 경력사항 관련 직장명은 블라인드 대상이 아님
- 지원자 이름의 경우 개인을 특정할 수 있는 수단이 될 수 있으므로 기재할 수 없음
- 파일명도 블라인드 처리 필수

3. 응시지원서 제출 시 함께 첨부하는 서류 중 법령에 따른 가점에 해당하는 경우 블라인드 미처리(성명, 학교명)

- 국가유공자, 장애인(등록) 자격 증빙, 전북지역 대학교·고등학교 졸업증명서
- ※ 인사부서에서만 내용을 열람하며, 심사위원회에 비공개

○ 2단계 전형 합격 후 제출서류

- 전형 종료 후 제출하는 서류이므로 마스킹 처리 없이 원본(혹은 사본)을 그대로 제출

- 라. 채용 시험에 있어서 부정행위를 한 사람 또는 부정하게 합격한 사람(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 사람 포함)은 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 지원 자격을 제한함
- 마. 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 귀책사유는 본인에게 있으며, 합격자 발표 후 증빙서류 제출 과정을 통하여 허위사실 기재 및 허위 증빙서 제출 시 합격 취소 및 향후 연구원 채용시험 응시 자격이 제한됨
 - * 영어 이외의 외국어로 된 관련 증빙서류는 본인이 날인한 국문 번역본 첨부
 - * 증빙 미첨부 시 기재된 내용은 불인정
- 바. 우편, 전자우편으로는 응시원서를 접수받지 않으며, 인터넷 접수 마감일엔 지원자 폭주로 인하여 접수가 불가할 수 있으므로 충분한 시간적 여유를 두고 지원서 작성 및 제출
- 사. 전형 일정 및 내용은 연구원 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 연구원 홈페이지를 통하여 안내함
- 아. 채용분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수도 있으며 합격자 중 임용포기 또는 최종전형 합격자 통지일로부터 3개월 이내에 중도퇴사 등 결원이 발생하는 경우 해당 모집분야의 우선순위에 의거하여 예비합격자를 선정할 수 있음
- 자. 결격사유 등 조회 후 부적격자로 판명 시 합격이 취소될 수 있음
- 차. 불합격자 및 입사 포기자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라, 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 청구기간 및 방법 등은 해당 요청 시 별도 안내(전자서류·자발적 제출 서류 등은 반환청구 비대상)
- 카. 채용관련 비위 또는 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터 14일간 채용사이트 게시판을 통해 이의신청을 할 수 있음
 - * (예외사항) 동 채용과 무관, 이의제기와 관계없는 제도에 대한 사항, 타인의 개인정보에 대한 문의, 타 법령에 저촉되는 사항, 전형결과·평가기준 등과 같은 단순질의 및 피드백
- 타. 기타 채용 문의사항은 인재개발실로 문의 : ☎ 063-219-9265, E-mail: recruit@kfri.re.kr

2026년 5월 18일
한국식품연구원장