□ 직무기술서

A1. 식품가공

채용구분	위촉직원 (육아휴직대체)	분류 체계	모집분야	식품가공		
연구원 주요사업	■ 식품 기능성 구명, 신소재·신공정 연구개발, 식품·저장·유통·안전성 기술 연구 개발 ■ 전통식품의 세계화 연구개발, 식품분석·정보·표준화 및 기반 조성 연구개발 ■ 정부·민간·법인·단체 등과 연구개발 협력 및 기술용역 수탁·위탁 ■ 중소·중견기업 등 관련 산업계 협력·지원과 기술사업화, 식품 분야의 전문인력 양성 및 기술정책 수립 지원					
핵심업무	■ 식품가공 등 식품	■ 식품가공 등 식품분야 이화학 및 분석(관능) 실험업무 지원				
직무내용	■ 식품가공 분야 업무 지원 및 실험업무 ■ 식품공정(관능) 분야 업무 지원 및 실험업무					
전형방법	■ 1단계 서류전형 ➡ 2단계 면접전형(PPT 발표) ➡ 임용					
일반요건	연령		ī	무관		
2040	성별		<u>.</u>	무관		
교육요건	학력		학시	학사 이상		
	전공 식품공학, 식품생명공학 등 관련 분야					
필요지식	■ 식품가공(관능) 등 식품 관련 분야 지식					
필요기술	■ 식품가공 분야 실험 수행 능력 ■ 식품 품질 분석 실험 수행 능력					
직무태도	■ 창의적이고 도전적이며 책임감 있는 연구수행 자세 ■ 연구 목표의 명확한 파악 및 선택과 집중을 통해 연구 성과 극대화 ■ 유연한 사고와 소통을 통한 밝은 연구 환경 조성 ■ 연구원 업무규정의 철저한 준수					
필요자격	■ 모집분야 관련 학사 이상 학위 취득자					
우대자격	■ 석사 학위 취득자					
직업기초능력	■ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리					
참고사이트	■ www.kfri.re.kr 및 www.ncs.go.kr					

* 상기 직무는 지원자가 입사 시 수행할 대표 직무이며, 입사 후 대표 직무 외에 다른 직무도 수행할 수 있음

A2. 발효미생물

채용구분	위촉직원 (육아휴직대체)	분류 체계	모집분야	발효미생물		
연구원 주요사업	■ 식품 기능성 구명, 신소재·신공정 연구개발, 식품·저장·유통·안전성 기술 연구 개발 ■ 전통식품의 세계화 연구개발, 식품분석·정보·표준화 및 기반 조성 연구개발 ■ 정부·민간·법인·단체 등과 연구개발 협력 및 기술용역 수탁·위탁 ■ 중소·중견기업 등 관련 산업계 협력·지원과 기술사업화, 식품 분야의 전문인력 양성 및 기술정책 수립 지원					
핵심업무	■ 식품발효 미생물 상용화 기술 연구 ■ 미생물 발효 기술 개발 및 공정 모니터링 ■ 미생물 라이브러리 스크리닝 및 대사회로, 균주개량					
직무내용	 유용 미생물 라이브러리 구축 및 관리 유전체 데이터 세트 통합 분석 배양/발효 공정 개발을 통한 파일럿 수준 및 스케일업 발효 					
전형방법	■ 1단계 서류전형 ➡ 2단계 면접전형(PPT 발표) ➡ 임용					
일반요건	연령		<u> 1</u>	무관		
5040	성별		<u>.</u>	구관		
교육요건	학력		학사	나 이상		
	전공		미생물학, 발효학, 성	생명공학 등 관련 분야		
필요지식	■ 미생물 배양관련 전문 지식 ■ 생물정보학 및 데이터 과학 기본					
필요기술	■ 미생물 배양 기술 (바이오리액터 활용 기술 포함) ■ 멀티 오믹스 분석 기술 (esp. NGS, RNAseq 등) ■ 생물정보학적 데이터 처리 및 분석 기술					
직무태도	 창의적이고 도전적이며 책임감 있는 연구수행 자세 연구 목표의 명확한 파악 및 선택과 집중을 통해 연구 성과 극대화 유연한 사고와 소통을 통한 밝은 연구 환경 조성 연구원 업무규정의 철저한 준수 					
필요자격	■ 모집분야 관련 학사 이상 학위 취득자					
우대자격						
직업기초능력	■ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리					
참고사이트	■ www.kfri.re.kr 및 www.ncs.go.kr					

* 상기 직무는 지원자가 입사 시 수행할 대표 직무이며, 입사 후 대표 직무 외에 다른 직무도 수행할 수 있음

A3. 마이크로바이옴

채용구분	위촉직원 (육아휴직대체)	분류 체계	모집분야	마이크로바이옴		
연구원 주요사업	■ 식품 기능성 구명, 신소재·신공정 연구개발, 식품·저장·유통·안전성 기술 연구 개발 ■ 전통식품의 세계화 연구개발, 식품분석·정보·표준화 및 기반 조성 연구개발 ■ 정부·민간·법인·단체 등과 연구개발 협력 및 기술용역 수탁·위탁 ■ 중소·중견기업 등 관련 산업계 협력·지원과 기술사업화, 식품 분야의 전문인력 양성 및 기술정책 수립 지원					
핵심업무	■ 국민건강 증진을 위한 장내미생물 조절 식의약-모바일 헬스케어 기술 개발 ■ 생애주기 마이크로바이옴 DB 기반의 정밀 식이 플랫폼 개발 ■ 한국인의 장내미생물 기반 헬스 정보 구축 ■ 식이-건강-장내미생물 상관 해석을 통한 정밀식이 추천 기술 개발					
직무내용	■ 장내미생물 DNA 추출 ■ 장내미생물 분리 및 배양					
전형방법	■ 1단계 서류전형 때	→ 2단계	면접전형(PPT 발표) 빠	임용		
일반요건	연령		<u></u>	무관		
= L - L	성별		<u>.</u>	무관		
교육요건	학력 학사 이상					
	전공 식품, 영양, 미생물 및 생물학 등 관련 분야					
필요지식	■ 식품 및 생물학 관련 분야 지식					
필요기술	■ 미생물 및 생물학 실험 수행 능력					
직무태도	■ 창의적이고 도전적이며 책임감 있는 연구수행 자세 ■ 연구 목표의 명확한 파악 및 선택과 집중을 통해 연구 성과 극대화 ■ 유연한 사고와 소통을 통한 밝은 연구 환경 조성 ■ 연구원 업무규정의 철저한 준수					
필요자격	■ 모집분야 관련 학사 이상 학위 취득자					
우대자격	<u> </u>					
직업기초능력	■ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리					
참고사이트	■ www.kfri.re.kr 및 www.ncs.go.kr					

^{*} 상기 직무는 지원자가 입사 시 수행할 대표 직무이며, 입사 후 대표 직무 외에 다른 직무도 수행할 수 있음

B1. 사업관리

			대·중분류	01. 사업관리	
채용구분	위촉직원	분류 체계	소분류	01. 프로젝트관리	
	(육아휴직대체)		세분류	02. 프로젝트관리	
			능력단위	01. 프로젝트전략기획	
연구원 주요사업	● 식품 기능성 구명, 신소재·신공정 연구개발, 식품·저장·유통·안전성 기술 연구 개발 ● 전통식품의 세계화 연구개발, 식품분석·정보·표준화 및 기반 조성 연구개발 ■ 정부·민가·번인·단체 등과 연구개발 형력 및 기술용역 수탁·위탁				
핵심업무	■ 대내외 환경 변화	에 따라 기원	관 연구기획, 전략수	·립, 성과분석 수행	
직무내용	■ (연구기획) 연구식품 R&D 관련 정보(법제도, 기술동향, 기술수준, 시장동향 등) 수집·분석, 기관 기본사업 및 대형 융합연구사업 기획 등 ■ (전략수립) 중장기 R&D전략 수립 및 조정·관리, 국가 과학기술 정책 동향 모니터링 및 대응 전략 수립 등 ■ (성과분석) 연구부문 성과계획 수립, 연구성과 조사 및 분석, 우수성과 발굴 등				
전형방법	■ 1단계 서류전형 때	◆ 2단계 면접	접전형(PPT 발표) ▥	▶ 임용	
일반요건	연령			무관	
2040	성별			무관	
교육요건	학력		द	학사 이상	
正考正记	전공 식품학, 경영학, 경제학 등 관련 분야				
필요지식	■ 식품학(영양·과학·공학 등) 및 식품 R&D 관련 법·제도·기술·시장 동향 이해 ■ 국가연구개발사업, 과학기술 정책 및 성과관리 제도 이해 ■ 경영·경제·기술경영(MOT) 지식 및 연구성과 분석을 위한 통계 이해				
필요기술	■ R&D 정보(법제도·기술·시장) 수집·분석 및 보고서·기획서 작성 능력 ■ 중장기 연구전략 수립, 사업기획 및 성과분석 수행 역량				
직무태도	 창의적이고 도전적이며 책임감 있는 연구수행 자세 연구 목표의 명확한 파악 및 선택과 집중을 통해 연구 성과 극대화 유연한 사고와 소통을 통한 밝은 연구 환경 조성 연구원 업무규정의 철저한 준수 				
필요자격	■ 모집분야 관련 학사 이상 학위 취득자				
우대자격	■ 관련 분야 경력자				
직업기초능력	■ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리				
참고사이트	■ www.kfri.re.kr 및 www.ncs.go.kr				
		*! F!! = T! F		지마 이에 다르 지마다 스해하 스 이오	

^{*} 상기 직무는 지원자가 입사 시 수행할 대표 직무이며, 입사 후 대표 직무 외에 다른 직무도 수행할 수 있음

B2. 행정지원

			대분류	02. 경영·회계·사무	
채용구분	위촉직원	분류 체계	중분류	02. 총무·인사	
			소분류	03. 일반사무	
	(육아휴직대체)				
			세분류	02. 사무행정	
연구원 주요사업	■ 식품 기능성 구명, 신소재·신공정 연구개발, 식품·저장·유통·안전성 기술 연구 개발 ■ 전통식품의 세계화 연구개발, 식품분석·정보·표준화 및 기반 조성 연구개발 ■ 정부·민간·법인·단체 등과 연구개발 협력 및 기술용역 수탁·위탁 ■ 중소·중견기업 등 관련 산업계 협력·지원과 기술사업화, 식품 분야의 전문인력 양성 및 기술정책 수립 지원				
핵심업무	■ 직원 복지프로그림	백 운영 및 충	총무 업무 제반 등		
직무내용	■ 직원 복지프로그램 및 사회공헌활동 등 ■ 연구원 행사(체육행사, 워크숍 등) 기획 및 민원 업무 등 ■ 부서 서무에 관한 사항(사무 비품 관리, 지출결의서 작성 등)				
전형방법	■ 1단계 서류전형 🖦 2단계 면접전형(PPT 발표) 🖦 임용				
OIHLO 24	연령			무관	
일반요건	성별		무관		
교육요건	학력			무관	
_ !	전공 무관				
필요지식	■ 근로관계 법령(근로기준법, 단체협약 등)에 대한 기본 배경지식 ■ 계약 및 협상에 관한 지식, 업무 관련 프로세스와 관련 규정에 대한 이해 ■ 업무 관련 예산 집행 계획 수립 및 관리에 관한 지식(수요예측, 집행 관리 등)				
필요기술	■ 대내외 업무 관계자와의 기본적 커뮤니케이션 능력 ■ 사무용 소프트웨어(워드프로세서, 파워포인트, 엑셀 등) 사용 기술 ■ 내·외부 관계자와 원활한 의사소통 능력				
직무태도	 문제 해결의 적극성, 주인의식 및 책임감, 선행적·신속적 업무처리 태도 효율적인 의사소통을 위한 개방성 및 협력성 객관적·논리적 현황 분석, 정보 수집의 다양성을 지향하는 태도 투명성·청렴성을 기반으로 한 업무수행, 공정성·정확성을 지향하는 태도 				
필요자격	-				
우대자격			_		
직업기초능력	■ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리				
참고사이트	■ www.kfri.re.kr 및 www.ncs.go.kr				
	1				

^{*} 상기 직무는 지원자가 입사 시 수행할 대표 직무이며, 입사 후 대표 직무 외에 다른 직무도 수행할 수 있음

C1. 행정지원

	위촉직원	분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무	
			중분류	02. 총무·인사	
채용구분			소분류	03. 일반사무	
			세분류	02. 사무행정	
연구원 주요사업	■ 식품 기능성 구명, 신소재·신공정 연구개발, 식품·저장·유통·안전성 기술 연구 개발 ■ 전통식품의 세계화 연구개발, 식품분석·정보·표준화 및 기반 조성 연구개발 ■ 정부·민간·법인·단체 등과 연구개발 협력 및 기술용역 수탁·위탁 ■ 중소·중견기업 등 관련 산업계 협력·지원과 기술사업화, 식품 분야의 전문인력 양성 및 기술정책 수립 지원				
핵심업무	■ 연구원 안내데스=	크 운영 및 (연수시설 관리 업무		
직무내용	■ 방문객(외부인) 출입통제 업무, 원내 방송시스템 운영 ■ 우편물(택배 포함) 배부 및 수신 안내, 정리 업무 ■ 연수시설(생활관) 이용자 관리				
전형방법	■ 1단계 서류전형 ➡ 2단계 면접전형 ➡ 임용				
일반요건	연령			무관	
2040	성별			무관	
교육요건	학력 무관			무관	
	전공	무관			
필요지식	■ 시설보안 업무 관련 지식 ■ 방문객(외부인)에게 연구원 시설물 위치 안내 등 ■ 연수시설 입/퇴실 및 비품 등 점검 관리 등				
필요기술	■ 사무용 소프트웨어(워드프로세서, 파워포인트, 엑셀 등) 사용 기술 ■ 우편물 접수 및 발송대장 관리방법, 방송장비 사용 능력				
직무태도	 ● 안내데스크 인력으로 사명감 및 책임감 있는 태도 ● 문제 해결의 적극성, 주인의식 및 책임감, 선행적·신속적 업무처리 태도 ● 효율적인 의사소통을 위한 개방성 및 협력성 ● 객관적·논리적 현황 분석, 정보 수집의 다양성을 지향하는 태도 ● 투명성·청렴성을 기반으로 한 업무수행, 공정성·정확성을 지향하는 태도 				
필요자격	■ 운전면허 소지자(2종 이상)				
우대자격	_				
직업기초능력	■ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리				
참고사이트	■ www.kfri.re.kr 및 www.ncs.go.kr				

^{*} 상기 직무는 지원자가 입사 시 수행할 대표 직무이며, 입사 후 대표 직무 외에 다른 직무도 수행할 수 있음